**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ТЫМСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТЫМСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.01.2024 № 2

с. Тымск

|  |
| --- |
| **Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Тымского сельского поселения на 2024-2025 годы** |

 В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях предупреждения фактов коррупции и повышения эффективности деятельности по профилактике коррупционных правонарушений,

 **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Тымского сельского поселения на 2024 - 2025 годы.

 2. Разместить данное постановление на официальном сайте муниципального образования «Тымское сельское поселение».

 3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Тымского сельского поселения К.Ф. Важенин

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Тымского сельского поселения

 от 12.01.2024 № 2

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в Администрации Тымского сельского поселения**

**на 2024-2025 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | **Правовые антикоррупционные мероприятия** |
| 1.1 | Разработка проектов  муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 1.2 | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов; мониторинг проведения данной экспертизы;  работа по учету рекомендаций об устранении коррупциогенных факторов, выявленных в муниципальных правовых актах | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 1.3. | Своевременное приведение Устава МО «Тымское сельское поселение» в соответствие с действующим законодательством | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| **2** | **Организационные антикоррупционные мероприятия** |
| 2.1. | Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством РФ о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 2.2. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 2.3. | Опубликование сведений о доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих и руководителей  муниципальных учреждений | 2024-2025постоянно(в установленный законом срок) |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 2.4 | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации сельского поселения Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения | 2024-2025постоянно |  Глава Администрации Тымского сельского поселения |
| 2.5 | Ознакомление муниципальных служащих с положениями законодательства РФ о противодействии коррупции  | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 2.6 | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (курсы повышения квалификации, участие в семинарах, круглых столах, самостоятельное изучение законодательства в области противодействия коррупции) | 2024-2025постоянно |  Глава Администрации Тымского сельского поселения |
| 2.7 | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (участие в семинарах, круглых столах, самостоятельное изучение законодательства в области противодействия коррупции) | 2024-2025постоянно(при назначении на муниципальную должность) | Глава Администрации Тымского сельского поселения  |
| 2.8 | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, раб, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (курсы повышения квалификации, участие в семинарах, круглых столах, самостоятельное изучение законодательства в области противодействия коррупции) | 2024-2025постоянно | Глава Администрации Тымского сельского поселения   |
| **3** | **Информационно-просветительские антикоррупционные мероприятия** |
| 3.1 | Обновление информации на официальном сайте администрации Тымского сельского поселения | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 3.2 | Обеспечение доступа к информации о деятельности администрации Тымского сельского поселения в соответствии с требованиями предусмотренными Федеральным законом № 8-ФЗ от 09.02.2009 г. «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 3.3 | Ведение и своевременная корректировка на официальном сайте администрации Тымского сельского поселения в сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции» | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| **4.** | **Антикоррупционные мероприятия в кадровой политике** |
| 4.1 | Совершенствование нормативной и правовой базы по вопросам муниципальной службы | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 4.2 | Организация работы по ознакомлению граждан, поступающих на муниципальную службу, с локальными актами, в том числе  в сфере противодействия коррупции | 2024-2025постоянно |  специалист 1 категории Администрации Тымского сельского поселения |
| 4.3 | Осуществление деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 2024-2025постоянно |  Глава Администрации Тымского сельского поселения |
| 4.4 | Направление сообщения работодателем о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) стоимостью более 100 тыс. рублей с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы | 2024-2025постоянно |  Глава Администрации Тымского сельского поселения |
| 4.5 | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | 2024-2025постоянно |  Глава Администрации Тымского сельского поселения |
| 4.6 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных мер по реализации законов, обязывающих лиц, замещающих должности муниципальной службы, сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностях | 2024-2025постоянно |  Глава Администрации Тымского сельского поселения |